

POKRAJINSKA SKUPŠTINSKA ODLUKA

O JAVNOM VODOPRIVREDNOM PREDUZEĆU "VODE VOJVODINE"

("Sl. list AP Vojvodine", br. 4/2013 i 14/2015)

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Javno vodoprivredno preduzeće "Vode Vojvodine", Novi Sad (u daljem tekstu: JVP "Vode Vojvodine"), osnovano Pokrajinskom skupštinskom odlukom o osnivanju Javnog preduzeća za gazdovanje vodama na teritoriji AP Vojvodine ("Službeni list APV", br. 7/2002 i 2/2010) nastavlja sa radom pod istim nazivom u skladu sa odredbama ove pokrajinske skupštinske odluke (u daljem tekstu: Odluka).

Cilj osnivanja

Član 2

Cilj osnivanja i poslovanja JVP "Vode Vojvodine" je trajno izvršavanje poslova u upravljanju vodama na teritoriji Autonomne Pokrajine Vojvodine.

JVP "Vode Vojvodine" je odgovorno za obavljanje delatnosti u skladu sa stanjem postojećih vodnih objekata, stepenom njihove izgrađenosti i visinom sredstava koja su obezbeđena za te namene.

Osnivač javnog preduzeća

Član 3

Osnivač JVP "Vode Vojvodine" je Autonomna Pokrajina Vojvodina.

Prava osnivača vrši Vlada Autonomne Pokrajine Vojvodine (u daljem tekstu: Pokrajinska vlada), ukoliko ovom odlukom nije drugačije određeno.

Poslovno ime i sedište javnog preduzeća

Član 4

Javno preduzeće za upravljanje vodama na teritoriji Autonomne Pokrajine Vojvodine posluje pod poslovnim imenom Javno vodoprivredno preduzeće "Vode Vojvodine" Novi Sad.

Skraćeno poslovno ime je JVP "Vode Vojvodine", Novi Sad.

Sedište Javnog vodoprivrednog preduzeća "Vode Vojvodine" Novi Sad je u Novom Sadu, Bulevar Mihaila Pupina broj 25.

O promeni poslovnog imena i sedišta odlučuje Nadzorni odbor Javnog vodoprivrednog preduzeća "Vode Vojvodine", uz saglasnost Pokrajinske vlade.

Pravni status javnog preduzeća

Član 5

JVP "Vode Vojvodine" ima status pravnog lica, sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim zakonom.

JVP "Vode Vojvodine" u pravnom prometu sa trećim licima ima sva ovlašćenja i istupa u svoje ime i za svoj račun.

Odgovornost za obaveze javnog preduzeća

Član 6

JVP "Vode Vojvodine" za svoje obaveze odgovara celokupnom svojom imovinom.

Osnivač za svoje obaveze odgovara u skladu sa zakonom i ovom odlukom.

II DELATNOST JAVNOG PREDUZEĆA

Delatnost

Član 7

Pretežna delatnost JVP "Vode Vojvodine" je:

- inženjerska delatnost i tehničko savetovanje,
- šifra delatnosti: 71.12.

Delatnost JVP "Vode Vojvodine" od opšteg interesa utvrđena Zakonom o vodama ("Službeni glasnik RS", broj 30/2010 i 93/2012) je:

- uređenje vodotoka i zaštita od štetnog dejstva voda,
- uređenje i korišćenje voda,
- zaštita voda od zagađivanja

Delatnost JVP "Vode Vojvodine" iz stava 2. ovog člana naročito obuhvata:

1. integralno upravljanje vodnim resursima na teritoriji AP Vojvodine;
2. izgradnju, održavanje i upravljanje vodnim objektima za uređenje vodotoka i za zaštitu od poplava na vodama I reda u javnoj svojini;
3. izgradnju, održavanje i upravljanje vodnim objektima za odvodnjavanje i navodnjavanje u javnoj svojini;
4. izgradnju, održavanje i upravljanje regionalnim i višenamenskim hidrosistemima u javnoj svojini;

5. sprovođenje odbrane od poplava i leda;
6. upravljanje vodnim zemljištem u javnoj svojini;
7. inženjersko projektovanje i konsultantske aktivnosti u oblasti hidrogradnje i upravljanja vodama;
8. naučno istraživanje, razvoj i izradu planskih dokumenata i tehničke dokumentacije u oblasti voda;
9. uspostavljanje i vođenje vodne dokumentacije i vodnog informacionog sistema;
10. investitorske poslove i upravljanje projektima u oblasti voda;
11. izvršavanje poslova iz međudržavnih sporazuma u oblasti voda na teritoriji AP Vojvodine.

Pored delatnosti iz stava 2. ovog člana JVP "Vode Vojvodine" obavlja i sledeće delatnosti:

- šumarstvo i seča drveća,
- ribarstvo i akvakultura,
- proizvodnja električne energije,
- tehničko održavanje i razvoj državnih vodnih puteva na teritoriji AP Vojvodine,
- uslužne delatnosti u vodenom saobraćaju,
- inženjerska delatnost i tehničko savetovanje,
- investitorski poslovi,
- naučno istraživanje i razvoj.

JVP "Vode Vojvodine" može da obavlja i druge delatnosti utvrđene Statutom pod uslovom da to ne ometa izvršavanje delatnosti iz stava 1. i 2. ovog člana (prodaja proizvoda, izvođenje radova i pružanje, usluga za treća lica i dr.).

Osnivanje zavisnih društava

Član 8

JVP "Vode Vojvodine" može da osnuje zavisno društvo kapitala za obavljanje delatnosti, iz člana 7. ove Odluke, u skladu sa zakonom.

JVP "Vode Vojvodine" prema zavisnom društvu kapitala iz stava 1. ovog člana, ima prava, obaveze i odgovornosti koje ima Autonomna Pokrajina Vojvodina, kao osnivač prema JVP "Vode Vojvodine".

Na odluku iz stava 1. ovog člana saglasnost daje Pokrajinska Vlada.

III IMOVINA I SREDSTVA

Imovina

Član 9

JVP "Vode Vojvodine" ima svoju imovinu kojom upravlja i raspolaže u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom.

Imovinu JVP "Vode Vojvodine" čine pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva i hartije od vrednosti i druga imovinska prava koja su preneti u svojini JVP "Vode Vojvodine" u skladu sa zakonom, uključujući i pravo korišćenja na stvarima u javnoj svojini.

JVP "Vode Vojvodine" može koristiti i sredstva u javnoj i drugim oblicima svojine, u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom.

Član 10

Kapital u JVP "Vode Vojvodine" podeljen na udele određene nominalne vrednosti upisuje se u registar.

Po osnovu ulaganja sredstava u javnoj svojini autonomna pokrajina stiče udele ili akcije u JVP "Vode Vojvodine" i prava po osnovu tih akcija ili udela.

Visina osnovnog kapitala, opis, vrsta i vrednost nenovčanog uloga, kao i podela na udele u nominalnoj vrednosti, po osnovu ulaganja sredstava, utvrdiće se u skladu sa zakonom.

Registrovani osnovni kapital JVP "Vode Vojvodine" iznosi: 333.518,50 dinara, kao upisani novačni kapital i 14.366.384.153,94 dinara, kao uneti nenovčani kapital sa stanjem na dan 31.12.2011. godine.

Sredstva javnog preduzeća

Član 11

JVP "Vode Vojvodine", u obavljanju svojih delatnosti, stiče i pribavlja sredstva iz sledećih izvora:

- prodajom proizvoda i usluga,
- budžeta autonomne pokrajine,
- iz donacija i poklona,
- zaduženjem,
- naknada,
- iz ostalih izvora, u skladu sa zakonom.

IV ORGANI JAVNOG PREDUZEĆA

Organi javnog preduzeća

Član 12

Upravljanje u JVP "Vode Vojvodine" je organizovano kao jednodomno.

Organi preduzeća su:

- 1) Nadzorni odbor
- 2) direktor

1) Nadzorni odbor

Sastav Nadzornog odbora

Član 13

Nadzorni odbor ima predsednika i dva člana koje imenuje Pokrajinska vlada, na period od četiri godine, pod uslovima, na način i po postupku utvrđenim zakonom.

Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda zaposlenih, na način i po postupku koji je utvrđen Statutom JVP "Vode Vojvodine".

Uslovi za članove Nadzornog odbora

Član 14

Za predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

- da je punoletno i poslovno sposobno;
- da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;
- da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnovano JVP "Vode Vojvodine";
- najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju;
- da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnih upravljanja;
- da nije osuđivano na uslovnu ili безусловnu kaznu za kriminalna dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti javnog preduzeća.

Nadležnost Nadzornog odbora

Član 15

Nadzorni odbor:

1. utvrđuje poslovnu strategiju i poslovne ciljeve i stara se o njihovoj realizaciji;

2. usvaja izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja;
3. donosi godišnji program poslovanja;
4. podnosi Skupštini Autonomne Pokrajine Vojvodine godišnji izveštaj o poslovanju;
5. nadzire rad direktora;
6. vrši unutrašnji nadzor nad poslovanjem;
7. uspostavlja, odobrava i prati računovodstvo, unutrašnju kontrolu, finansijske izveštaje i politiku upravljanja rizicima;
8. utvrđuje finansijske izveštaje;
9. donosi statut
10. odlučuje o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata;
11. odlučuje o raspolaganju (pribavljanju i otuđenju) sredstava u javnoj svojini koja su prenetu u svojinu javnog preduzeća, veće vrednosti utvrđene posebnim propisom, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa;
12. donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka;
13. donosi odluku o zaduženju javnog preduzeća;
14. daje saglasnost direktoru za preduzimanje poslova ili radnji u skladu sa ovim zakonom, statutom i odlukom osnivača;
15. zaključuje ugovore o radu na određeno vreme sa direktorom preduzeća;
16. donosi cenovnike za proizvode, radove i usluge koje pruža JVP "Vode Vojvodine";
17. utvrđuje visinu naknada troškova za obavljanje poslova iz zakonom utvrđenih nadležnosti;
18. donosi pravilnik o radu;
19. vrši druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava.

Saglasnost na akte iz tačaka 3, 8, 9, 10, 11, 12, 13. i 18. stava 1. ovog člana daje Pokrajinska vlada, a saglasnost na akte iz tačaka 16. i 17. daje pokrajinski organ uprave nadležan za poslove vodoprivrede.

Nadzorni odbor ne može preneti pravo odlučivanja o pitanjima iz svoje nadležnosti na direktora ili drugo lice u javnom preduzeću.

Naknada za rad

Član 16

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imaju pravo na odgovarajuću naknadu za rad u Nadzornom odboru.

Visinu naknade iz stava 1. ovog člana utvrđuje Pokrajinska vlada na osnovu izveštaja o stepenu realizacije programa poslovanja JVP "Vode Vojvodine".

2) Direktor

Imenovanje direktora

Član 17

Direktora JVP "Vode Vojvodine" imenuje Pokrajinska vlada na period od četiri godine, a na osnovu sprovedenog javnog konkursa po postupku utvrđenim zakonom i ovom odlukom.

Javni konkurs sprovodi Komisija za imenovanja koju obrazuje Pokrajinska vlada (u daljem tekstu Komisija).

Komisija ima predsednika i četiri člana, od kojih predsednika i dva člana imenuje Pokrajinska vlada na period od tri godine, jednog člana imenuje Odbor za poljoprivredu Skupštine Autonomne Pokrajine Vojvodine na period od tri godine, dok jednog člana imenuje Pokrajinska vlada za svako pojedinačno imenovanje direktora.

Sprovođenje javnog konkursa započinje odlukom koju donosi Pokrajinska vlada, na predlog pokrajinskog organa uprave nadležnog za poslove vodoprivrede.

Predlog za donošenje odluke može pokrenuti i nadzorni odbor preko pokrajinskog organa uprave nadležnog za poslove vodoprivrede.

Oglas o javnom konkursu priprema i objavljuje pokrajinski organ uprave nadležan za poslove vodoprivrede u skladu sa zakonom.

Komisija sprovodi postupak u skladu sa zakonom i sačinjava rang listu sa tri najbolja rangirana kandidata sa broičano iskazanim i utvrđenim rezultatima prema merilima propisanim za imenovanje.

Rang lista, iz prethodnog stava, se dostavlja pokrajinskom organu uprave nadležnom za poslove vodoprivrede radi pripreme i upućivanja predloga akta o imenovanju direktora Pokrajinskoj vladi.

Uslovi za izbor direktora

Član 18

Za direktora imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

1. da je punoletno i poslovno sposobno;
2. da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnovano JVP "Vode Vojvodine";
3. da ima visoko obrazovanje stečeno na studijama trećeg stepena (doktor nauka), drugog stepena (master akademske studije, specijalističke akademske studije, specijalističke

strukovne studije, magistar nauka), odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;

4. da ima najmanje pet godina radnog iskustva, od čega tri godine na poslovima za koje je osnovano JVP "Vode Vojvodine" ili najmanje tri godine na rukovodećim položajima;

5. da nije član organa političke stranke, odnosno da mu je određeno mirovanje u vršenju funkcije u organu političke stranke;

6. da nije osuđivano za krivično delo protiv privrede, pravnog saobraćaja i službene dužnosti;

7. da licu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja delatnosti koja je pretežna delatnost JVP "Vode Vojvodine".

Statutom JVP "Vode Vojvodine" mogu se odrediti i drugi uslovi koje lice mora ispuniti da bi moglo biti imenovano za direktora.

Direktor je javni funkcioner u smislu zakona kojim se reguliše oblast vršenja javnih funkcija.

Nadležnosti direktora

Član 19

Direktor JVP "Vode Vojvodine":

- 1) predstavlja i zastupa preduzeće;
- 2) organizuje i rukovodi procesom rada;
- 3) vodi poslovanje preduzeća;
- 4) odgovara za zakonitost rada preduzeća;
- 5) predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje;
- 6) predlaže finansijske izveštaje;
- 7) izvršava odluke nadzornog odbora;
- 8) vrši druge poslove utvrđene zakonom, ovom odlukom i statutom preduzeća.

Zarada direktora

Član 20

Direktor ima pravo na zaradu, a može imati pravo na stimulaciju u slučaju kad JVP "Vode Vojvodine" posluje sa pozitivnim poslovnim rezultatima.

Odluku o isplati stimulacije donosi Pokrajinska vlada.

V ODNOS JAVNOG PREDUZEĆA I OSNIVAČA

Obezbeđenje opšteg interesa

Član 21

Radi obezbeđenja opšteg interesa u delatnosti za koju je JVP "Vode Vojvodine" osnovano, Pokrajinska vlada daje saglasnost na:

1. statut;
2. davanje garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa;
3. na odluku o zaduženju javnog preduzeća;
4. tarifu (odluku o cenama, tarifni sistem i dr.);
5. raspolaganje (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojini javnog preduzeća, veće vrednosti utvrđene posebnim propisom, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa;
6. ulaganje kapitala u druga društva kapitala;
7. statusne promene;
8. akt o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u udelima, odnosno akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji;
9. druge odluke, u skladu sa zakonom kojim se uređuje obavljanje delatnosti od opšteg interesa.

Predlog za davanje saglasnosti iz stava 1. ovog člana podnosi nadležni pokrajinski organ uprave.

Poremećaji u poslovanju

Član 22

U slučaju poremećaja u poslovanju JVP "Vode Vojvodine", Pokrajinska vlada, može preduzeti mere propisane zakonom, radi obezbeđenja uslova za nesmetano funkcionisanje JVP "Vode Vojvodine" i obavljanje delatnosti od opšteg interesa, a naročito:

- promenu unutrašnje organizacije;
- razrešenje Nadzornog odbora i direktora i imenovanje privremenog organa;
- ograničenje prava pojedinih delova JVP "Vode Vojvodine" da istupaju u pravnom prometu sa trećim licima;
- ograničenje u pogledu prava korišćenja pojedinih sredstava u javnoj svojini.

**VI POSLOVANJE, UTVRĐIVANJE I RASPOREĐIVANJE DOBITI,
POKRIĆE GUBITAKA I ZADUŽENJE**

Planovi i programi

Član 23

JVP "Vode Vojvodine" za svaku kalendarsku godinu donosi godišnji program poslovanja na koji Pokrajinska vlada daje saglasnost.

Program iz stava 1. ovog člana mora da sadrži sve elemente utvrđene zakonom i podnosi se Pokrajinskoj vladi najkasnije do 01. decembra tekuće godine za narednu godinu.

JVP "Vode Vojvodine" donosi i druge planove i programe u skladu sa zakonom i ovom odlukom.

Raspodela dobiti i pokriće gubitaka

Član 24

Odluku o raspodeli dobiti donosi Nadzorni odbor uz saglasnost Pokrajinske vlade.

Odlukom iz stava 1. ovog člana deo sredstava po osnovu dobiti usmerava se osnivaču.

Gubitak se pokriva na teret neraspoređene dobiti iz prethodnih godina i drugih izvora.

Odluku o načinu pokrića gubitka donosi Nadzorni odbor javnog preduzeća uz saglasnost Pokrajinske vlade.

Zaduženje

Član 25

O zaduženju JVP "Vode Vojvodine" odlučuje Nadzorni odbor u skladu sa propisima, uz saglasnost Pokrajinske vlade.

VII DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA OBAVLJANJE DELATNOSTI

Statut

Član 26

Statut je osnovni akt JVP "Vode Vojvodine" i svi drugi opšti akti JVP "Vode Vojvodine" moraju biti u saglasnosti sa Statutom.

Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u JVP "Vode Vojvodine" moraju biti u skladu sa opštim aktima iz stava 1. ovog člana.

Ostvarivanje prava na štrajk

Član 27

Zaposleni u JVP "Vode Vojvodine", radi zaštite svojih profesionalnih i ekonomskih interesa po osnovu rada, ostvaruju pravo na štrajk u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i posebnim aktom osnivača.

U slučaju štrajka radnika JVP "Vode Vojvodine", mora se obezbediti minimum procesa rada u obavljanju delatnosti od opšteg interesa.

Minimum procesa rada posebnom odlukom utvrđuje Skupština APV, u skladu sa zakonom.

Zaštita životne sredine

Član 28

JVP "Vode Vojvodine" je dužno da u obavljanju svoje delatnosti obezbeđuje potrebne uslove za zaštitu i unapređenje životne sredine i da sprečava uzroke i otklanja štetne posledice koje ugrožavaju prirodne i radom stvorene vrednosti čovekove sredine.

Statutom JVP "Vode Vojvodine" detaljnije se utvrđuju aktivnosti preduzeća radi zaštite životne sredine, saglasno zakonu i propisima osnivača koji regulišu oblast zaštite životne sredine.

Javnost rada preduzeća

Član 29

Rad JVP "Vode Vojvodine" je javan, a ostvaruje se na način propisan zakonom.

Za javnost rada JVP "Vode Vojvodine" odgovoran je direktor.

VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 30

JVP "Vode Vojvodine" je dužno da Statut usaglasi sa ovom odlukom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Ostali opšti akti nadležni organi JVP "Vode Vojvodine" su dužni da usklade u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Statuta.

Član 31

Druga pitanja koja su od značaja za nesmetano obavljanje delatnosti za koju je osnovano JVP "Vode Vojvodine" uređuju se Statutom.

Član 32

Do imenovanja predsednika i članova Nadzornog odbora, u skladu sa zakonom, Upravni odbor nastavlja da obavlja poslove nadzornog odbora propisane zakonom i ovom odlukom.

Član 33

Do okončanja postupka izbora direktora u skladu sa članom 17. ove odluke Pokrajinska vlada imenuje vršioca dužnosti direktora.

Član 34

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važe: Pokrajinska skupštinska Odluka o osnivanju Javnog preduzeća za gazdovanje vodama na teritoriji AP Vojvodine ("Službeni list APV", br. 7/2002 i 2/2010) i član 1. stav 1. i 2. Odluke o prenošenju određenih ovlašćenja Izvršnom veću Autonomne Pokrajine Vojvodine u odnosu na javna preduzeća koja je osnovala Skupština Autonomne Pokrajine Vojvodine ("Službeni list AP Vojvodine", br. 3/06).

Član 35

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu Autonomne Pokrajine Vojvodine".